

SIAN – Sistema Informativo Agricolo

Manuale Utente

Procedura di Primo Accesso per l'utente istituzionale del SIAN

Figura n.1 – Accesso all’area riservata del portale (la figura riporta la home page del portale www.sian.it), la procedura di primo accesso può essere attivata da un qualsiasi portale del dominio SIAN.



Procedura di primo accesso - Windows Internet Explorer

http://www.sian.it/AccessoPrimoAccesso.aspx

File Modifica Visualizza Preferiti Stampati

Profilo Hybris Italia Celineat Alwaysh Microsoft Outlook Web Access AIDA

Procedura di primo accesso

SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazionale

Procedura di primo accesso

HELP

(*) campi obbligatori

Cognome: ROSSI

Nome: MARIO

Sesso: M

Codice Fiscale: RSSMRO51B27H691V

Luogo di nascita: ROMA

Data di nascita: 27/02/1961

Email*: m.rossi@mail.it

N. di cellulare:

Email certificata:

[Leggi la Nota Operativa](#)

Conferma Disub

Il campo “*e-mail*” è obbligatorio e viene preimpostato con il valore inserito dal Responsabile Utenze, può essere modificato dall’utente.

E’ possibile anche inserire un indirizzo di posta certificata ed un numero di cellulare.

L’indirizzo *e-mail* costituisce il tramite attraverso cui il Servizio Gestione Utenze – SGU- del SIAN invia i moduli necessari per l’attivazione.

Premendo il pulsante “Chiudi” l’utente esce dalla procedura e torna all’home page del Portale senza aver completato l’attivazione della propria utenza e di conseguenza non avrà la possibilità di accedere ai servizi che gli sono stati assegnati dal proprio Responsabile delle Utenze.

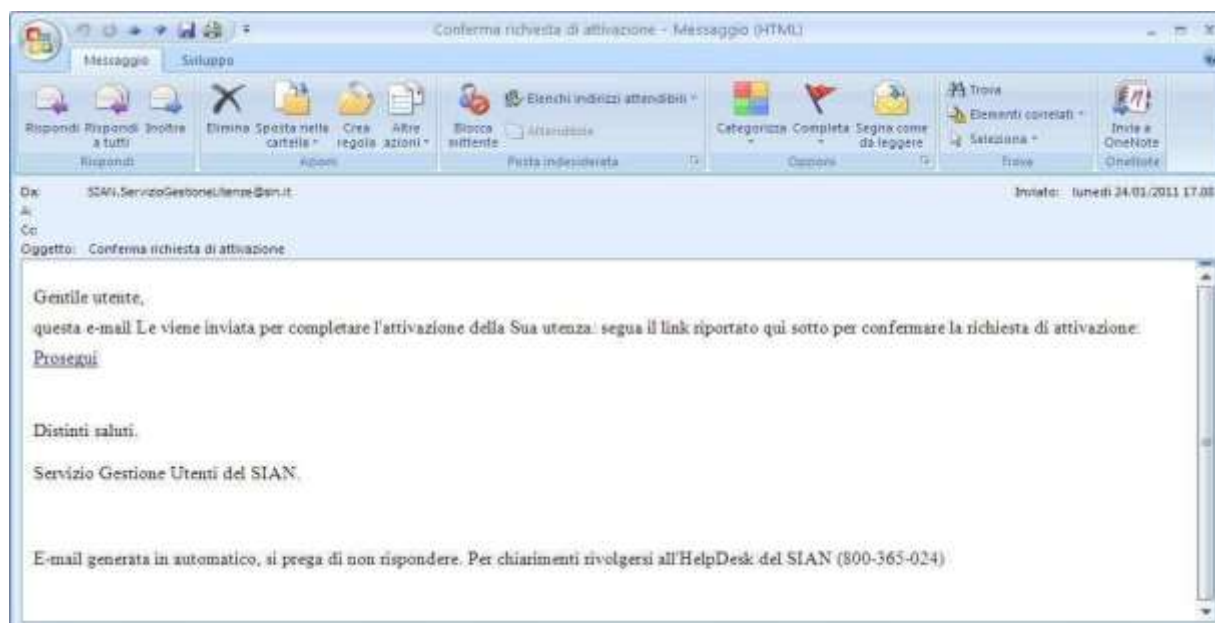
Premendo il pulsante “Conferma” vengono salvati i dati della maschera e inviata una mail all’indirizzo inserito dall’utente. La procedura visualizza il seguente messaggio di ritorno:

Figura n.3 – Procedura di Primo Accesso (messaggio di ritorno)



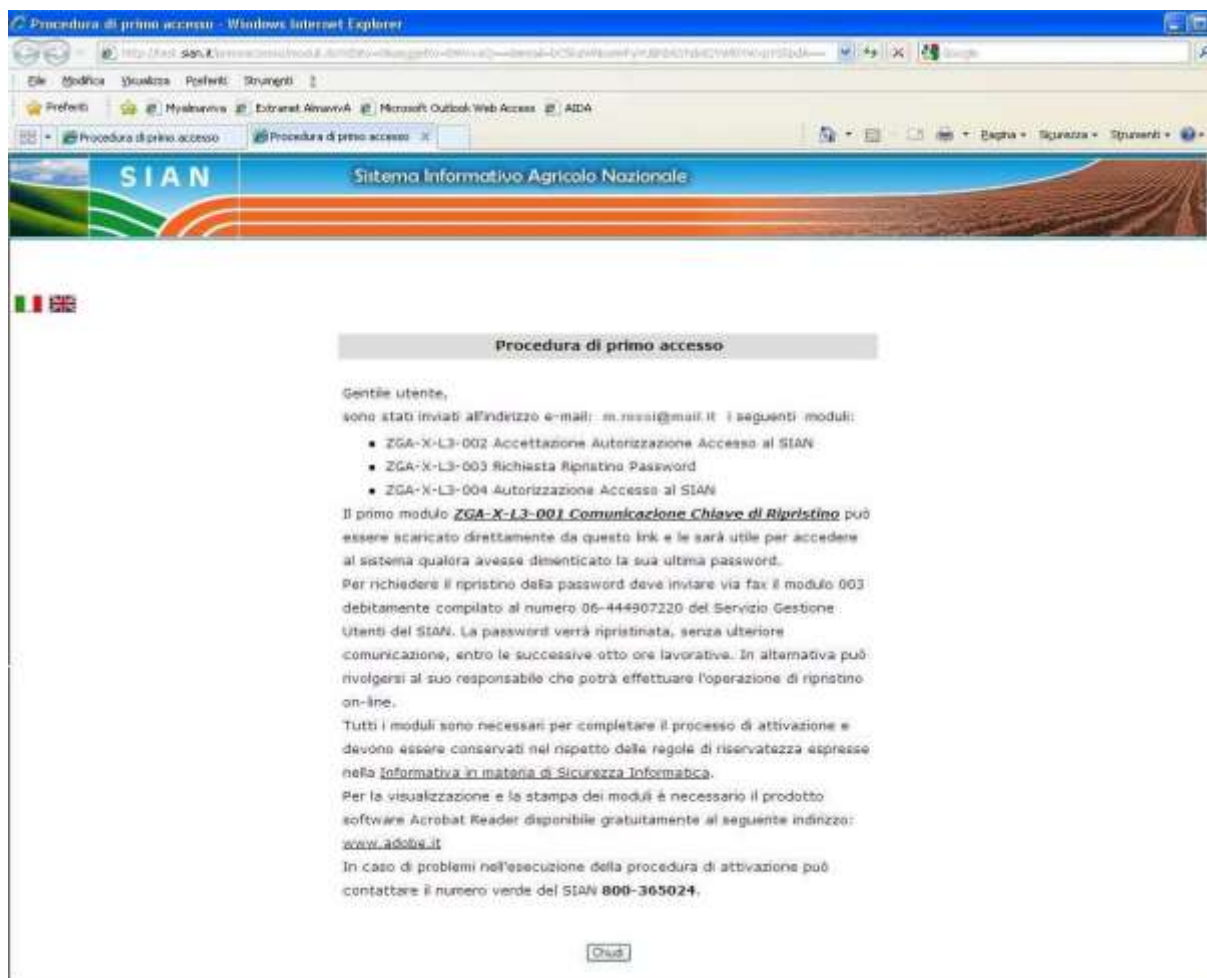
La mail contiene un link che l’utente deve selezionare per validare il suo indirizzo di posta elettronica e proseguire con la procedura di attivazione dell’utenza

Figura n.4 – Procedura di Primo Accesso (mail “Conferma richiesta di attivazione”)



Attivando il link contenuto nella mail si apre una nuova finestra del browser con il form per l'autenticazione - nel caso in cui l'utente avesse chiuso la sessione precedente - oppure con la seguente schermata:

Figura n.5 – Procedura di Primo Accesso (messaggio di ritorno)



Il modulo *ZGA-X-L3-001 Comunicazione Informazioni Riservate* con la password di ripristino può essere scaricato direttamente premendo il link contenuto nella maschera.

Premendo il pulsante “Chiudi” l'utente esce dalla procedura e torna all'home page del Portale.

Contestualmente viene inviata all'utente una mail contenente i seguenti moduli per la gestione dell'utenza:

- *ZGA-X-L3-002 Accettazione Autorizzazione Accesso al SIAN*
- *ZGA-X-L3-003 Richiesta Ripristino Password*
- *ZGA-X-L3-004 Autorizzazione Accesso al SIAN*

Per completare l'attivazione della chiave di accesso è necessario inviare *via web* al Servizio Gestione Utenze -SGU- di SIAN il modulo *ZGA-X-L3-002 Accettazione Autorizzazione Accesso al SIAN* debitamente firmato, attraverso il percorso: dalla Home Page di SIAN cliccare **Strumenti – Gestione Utenze–Invio Moduli- Invio del modulo Accettazione Responsabilità.**

Per la richiesta di ripristino della password è necessario inviare *via web* al Servizio Gestione Utenze -SGU- di SIAN il modulo *ZGA-X-L3-003 Richiesta Ripristino Password*.

Il percorso: dalla Home Page di SIAN cliccare **Strumenti – Gestione Utenze–Invio Moduli- Invio del modulo Ripristino Password.**

Il modulo *ZGA-X-L3-004 Autorizzazione Accesso al SIAN* contiene la *userid*.